




Organisation et Ingénierie documentaire

Delphine Kieffer 
Organisation et ingénierie documentaire



Aubance
delphine.kieffer@aubance.fr
14 rue de l'Eglise • 67500 Niederschaeffolsheim
Tél. +33 (0)3 88 73 81 23 • Fax. +33 (0)3 90 55 09 58
w w w . a u b a n c e . f r

Delphine Kieffer 
delphine.kieffer@aubance.fr



- 📌 Avec l'arrivée du numérique, avez-vous calculé le nombre d'images que vous produisez chaque année ?
- 📌 Pensez-vous que votre organisation soit prête pour gérer et exploiter un tel patrimoine ?
- 📌 Petites ou grandes entreprises, organismes publics ou privés, avez-vous évalué la stratégie documentaire au sein de votre établissement ?
- 📌 Pensez-vous que l'information qui circule dans votre entreprise soit suffisamment structurée ?

Vous souhaitez conserver et exploiter la mémoire de votre entreprise,
Nous vous proposons un plan d'action et des méthodes pour gérer votre patrimoine documentaire (photographies, archives, supports de communication...).

Vous souhaitez maîtriser les volumes et les flux d'information qui ne cessent d'augmenter,
Nous étudions les processus de travail et le circuit des documents dans votre entreprise et vous proposons un schéma d'organisation adapté.

Aubance

Bibliothèques
Centres de documentation
Médiathèques
Photothèques

Associations
Collectivités locales et territoriales
Grandes entreprises
Ministères
Organismes publics
PME

Bases de données
Banques d'images
Circuit du document et de l'information
Document numérique
Audits de bases documentaires

Expertise documentaire
Prestations de services
Gestion des collections
Archivage
Plan de classement
Indexation
Thésaurus

Accompagnement de projets
Informatisation
Numérisation
Gestion électronique de documents
Etudes préalables
Cahier des charges
Aide au choix de logiciels

Conduite du changement
Audits
Méthodes
Formation
Plan de formation

